

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA  
ATTI DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

**SEDUTA DEL 5 MARZO 2019**

L'anno 2019 (duemiladiciannove), in questo giorno di martedì 5 (cinque) del mese di marzo, alle ore 12,00 (dodici/00), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 27/02/2019, protocollo n. 53860/2019, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	AG
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	AG

**Ricercatori**

Castellini Monia	P
Leonardi Vanessa	AG
Mattei Jacopo	P

**Professori di II fascia**

Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	AG
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	AG
De Franceschi Alberto	P
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	AG
Fortezza Fulvio	AG
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	AG
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	P
Mayr Carlo	AG
Musolesi Antonio	AG
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lauletta	AG

**Ricercatori TD**

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Frattini Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	P

**Rappresentanti PTA**

Demaria Elisa	P
Moretti Decatria	AG

**Assegnisti di ricerca**

Marzano Marianna	P
------------------	---

**Dottorandi**

Callegari Francesca	AG
---------------------	----

**Studenti**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Monitoraggio piano strategico e progettazione ricerca e terza missione DEM 2019-21;
- 4) Richieste finanziate sul budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza;
- 5) Dottorato;
- 6) Programmazione didattica 2019/20;
- 7) Master;
- 8) Assegni di ricerca;
- 9) Contratti, convenzioni, accordi;
- 10) Bandi, incarichi;
- 11) Varie;
- 12) Nomina Commissione Bando 1 posto PA art. 18 legge 240/2010, SSD SECS P/01, settore concorsuale 13/A1-Economia Politica (seduta ristretta PO-PA);
- 13) Nomina Commissione Bando 1 posto RTD-A, ai sensi dell'art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS- P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale (seduta ristretta PO-PA).

Prima di iniziare la seduta il Presidente comunica che all'ordine del giorno viene inserito il punto relativo al Dottorato.

#### **Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 5 febbraio 2019.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

#### **Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.**

**2a)** Il Presidente informa che il 12 marzo p.v. dalle 9 alle 12,30 si terrà presso il Teatro Nuovo L'iniziativa di livello nazionale, organizzata dall'Università degli Studi di Ferrara, in collaborazione con APRE – Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea, Regione Emilia-Romagna, Aster, intende fare il punto sul processo europeo di definizione concettuale e operativa delle Missions, novità simbolo della proposta di Horizon Europe, creando al contempo l'occasione per una riflessione tra attori nazionali.

**2b)** Il Presidente comunica che a breve sarà aggiornato il Piano Anticorruzione.

**2c)** Il Presidente informa che è stata costituita la Commissione per l'attribuzione degli scatti triennali a professori e ricercatori a tempo indeterminato.

**2d)** Il Presidente informa che il MIUR ha comunicato i punti organico 2018 che sono complessivamente 27,07.

**2e)** Il Presidente informa che non ci sono ancora notizie sul Piano straordinario per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo B.

**2f)** Il Presidente comunica che il Prof. Andrea Guazzarotti, permarrà in posizione di comando presso la Corte Costituzionale in qualità di assistente di studio a tempo pieno del Giudice Costituzionale Francesco VIGANO' per un ulteriore anno a decorrere dal 1.4.2019.

**2g)** Il Presidente comunica che si intende richiedere all'ateneo un prolungamento dell'orario di chiusura della biblioteca fino alle ore 19, dal lunedì al giovedì, con l'ausilio delle Guardie Giurate e che verranno ricavate all'interno del Dipartimento un centinaio di nuove postazioni per gli studenti.

**Sul terzo oggetto: "Monitoraggio piano strategico e progettazione ricerca e terza missione DEM 2019-21".**

Il Presidente ricorda che entro il 15 di marzo p.v. va inviato all'Ufficio Ricerca Nazionale e al Presidio Qualità di Ateneo il documento di "Monitoraggio piano strategico e progettazione ricerca e terza missione del DEM 2019-21". Illustra il lavoro, coordinato dal collega Prof Paolo Pini, sotto la responsabilità del Direttore del Dipartimento, predisposto da un gruppo di lavoro composto dai componenti del Presidio Qualità della Ricerca e Terza Missione del DEM (Proff. Enrico Bracci, Giovanni Masino, Massimiliano Mazzanti, Antonio Musolesi, Paolo Pini), dai referenti del Presidio Qualità del precedente triennio (Proff. Stefano Bonnini e Susanna Mancinelli), dai colleghi Dott. Nicolò Barbieri e Dott. Francesco Nicolli, e dal Segretario Amm.vo del Dipartimento Dott. Paolo Gherardi. Il documento ed i relativi allegati fanno parte integrante del presente verbale. La relazione prevede la descrizione puntuale di:

1. nuova governance del dipartimento nell'ambito ricerca e terza missione,
- 2, tematiche di ricerca trattate all'interno del DEM,
3. laboratori e strumenti di ricerca utilizzati dai docenti del DEM,
4. analisi VQR 2011-2014 vs. 2004-2010 e produzione scientifica realizzata nel periodo 2014-2017;
5. progetti di ricerca nazionali ed internazionali realizzati nell'arco temporale 2014-2017,

6. internazionalizzazione della ricerca e collaborazioni con altri istituti nel periodo 2014-2017,

7. ambiti di specifico interesse del DEM in cui sono stati inseriti attività svolte e futuri obiettivi inerenti diversi aspetti (dottorato, legame con il territorio, comunicazione internazionale su attività di ricerca, attività seminari e convegnistiche, attività di ricerca relative al progetto “dipartimenti di eccellenza”).

Il Presidente sottolinea le criticità riscontrate ed evidenziate nel documento. Gli allegati descrivono nel dettaglio gli esiti della VQR 2011-2014 e la produzione scientifica del DEM 2014-2017 compresa una network analysis dell’attività di ricerca co-autorale per tipologia di collaborazione, oltre ad un focus su produzione scientifica multi e interdisciplinare.

Il Consiglio di Dipartimento approva alla unanimità il documento “Monitoraggio piano strategico e progettazione ricerca e terza missione del DEM 2019-21”. Il Presidente ringrazia tutti i colleghi che hanno collaborato alla stesura del documento.

**Sul quarto oggetto: Richieste finanziate sul budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza”;**

Il Presidente cede la parola al prof. Mazzanti che, in qualità di Coordinatore del Progetto Dipartimenti di Eccellenza informa che sono pervenute per il 2019 le seguenti richieste di attività inerenti il progetto:

<b>Assegni (fondi MIUR 216k) - proposte per 2019</b>	
Rizzo	26000
Vagnoni	26000
Bertarelli	26000
Di Tommaso	26000
Maltoni	26000

Somme impegnate budget MIUR	130000
disponibile	216000
residuo	86000

<b>METODI (budget UNIFE)</b>	
Musolesi	26000
Bonnini	26000

somme impegnate	52000
disponibile	125000
residuo	73000

**PROGETTI DIDATTICI**

Bruzzo	2 cicli di seminari	2000	di interesse per LM e PhD
Ferrario/Mazzanti	(corso LM) - 5 seminari di esterni	1000	di interesse per LM e PhD
Musolesi	non parametric analysis for policy evaluation - seminario	2500	di interesse per LM e PhD
Mazzanti	seminario Enrico Giovannini su well being e SDGs (10/4)	200	di interesse per LM e PhD
Vagnoni	seminari PhD EMIS	2100	PhD
Mazzanti	Seminario su Inclusive business strategies - DELAB Milano	200	di interesse per LM e PhD
Mazzanti	Seminario su text mining e bilanci delle imprese per identificare l'impatto della ricerca - NERC UK	400	di interesse per LM e PhD

<b>TOTALE</b>		<b>8400</b>
---------------	--	-------------

### **PROGETTI RICERCA**

De Franceschi	Workshop economia circolare law and economics (6-8 Giugno)	6000
Franz	Organizzazione evento annuale rete Routes for Sustainability (Ottobre)	6000
Musolesi	Workshop su analisi semiparametrica di serie temporali per analisi di policy e innovazione	4000
Zambon	Adesione UNIFE a OIBR + workshop UNIFE + contributo speaker evento Bruxelles	10000
Musolesi	Surveying firms: methodological issues	1000

<b>TOTALE</b>	<b>27000</b>
---------------	--------------

Il Consiglio approva all'unanimità

**Sul quinto oggetto: "Dottorato".**

**5a) Proposta istituzione XXXV° ciclo Dottorato in "Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS);**

Premesso che i Dipartimenti partecipano con proprio personale, strutture e risorse, alle attività formative e di ricerca dei corsi di dottorato promossi dall'Università di Ferrara, il Presidente comunica che è pervenuta da parte del Vicecoordinatore fino al XXXIV° ciclo, prof.ssa Emidia Vagnoni, la proposta istitutiva per il rinnovo dell'attivazione del Corso di dottorato di ricerca in **"Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXV°, a.a. 2019/20**, tra l'Università degli Studi di Ferrara, Dipartimento di Economia e Management e l'Università degli Studi di Parma, Dipartimento di Economia, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Ferrara, così come da Scheda allegata (Allegato n° 1) parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente illustra la proposta istitutiva per l'attivazione del Corso di dottorato di ricerca in **"Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXV°, a.a. 2019/20**, così come da allegato, ed in materia di fondi precisa che relativamente al budget di ricerca, e più in generale i costi per le ricerche dottorali non strettamente correlate alle borse di studio inseriti in proposta istitutiva, si tratta di una dichiarazione di disponibilità di risorse finanziarie richiesta dalla procedura istitutiva e finalizzata a qualificare l'esistenza dei fondi per il sostegno alla ricerca nella misura di almeno il 10% del valore lordo di una borsa annuale (Euro 1.534,33) per ogni dottorando - inclusi i senza borsa - per il 2° e 3° anno di corso, così come richiesti dalla normativa nazionale vigente.

A concorso di ammissione espletato ed immatricolazione dei vincitori avvenuta, per i membri del Collegio che assumeranno il ruolo di tutore dei dottorandi si provvederà ad accantonare risorse finanziarie provenienti dai fondi di ricerca del docente interessato e/o da altri fondi dipartimentali all'uso identificati per il sostegno alla ricerca per il 2° e 3° anno di corso per ciascun dottorando (Euro 3.068,66), così come previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo in materia.

Il Consiglio esprime unanime perplessità e preoccupazione in merito alla modalità di accantonamento dai fondi di ricerca del docente referente scientifico per il sostegno delle attività di ricerca del dottorando.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta istitutiva per il rinnovo dell'attivazione del Corso di dottorato di ricerca in "Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXV°, a.a. 2019/20.

**5b) Finanziamento Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXV°, a.a. 2019/20.**

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione per il finanziamento di una Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "**Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità**" (EMIS)- ciclo XXXV°, a.a. 2019/20, per la quale il Dipartimento di Economia con **fondi del Budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza**, di cui è coordinatore il Prof. Massimiliano Mazzanti, si assume gli oneri economici e si impegna a trasferire all'Amministrazione dell'Ateneo in tre rate l'importo di € 56.533,85 così come previsto dalle normative vigenti in materia di borse di studio per il dottorato di ricerca.

Tale somma comprende:

- a. l'importo della borsa di studio, determinato dall'art.1 del D.M. 25 gennaio 2018 in € 15.343,28 annuo;
- b. il contributo INPS a gestione separata, previsto dall'art.2 del D.M. 11 settembre 1998, nella misura percentuale in vigore;

Il Dipartimento di Economia e Management, sui medesimi fondi, si impegna inoltre ad assumersi gli oneri relativi alla maggiorazione del 50% dell'importo delle borse di studio per soggiorni all'estero che siano autorizzati dal Coordinatore del Dottorato per un periodo massimo di 18 mesi, nella misura massima prevista ex lege di € 14.133,46.

Tali importi saranno trasferiti dal Dipartimento all'Amministrazione su richiesta della stessa; lo stesso Dipartimento si impegna altresì ad assumersi gli eventuali oneri

economici derivanti da maggiorazioni di aliquote fiscali e contributive, provvedimenti del MIUR o da disposizioni di legge.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: "Master".**

**6a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dal **COMUNE DI FERRARA** con sede legale a Ferrara (FE) Piazza Municipale 2, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di **5** dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ANCI-EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Bologna, via Aldo Moro 64, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore degli enti aderenti all'Associazione in un n. massimo di **30** amministratori, segretari generali, direttori generali, dirigenti, dipendenti dei Comuni associati ad ANCI Emilia Romagna, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli amministratori, dei segretari generali, dei direttori generali, dei dirigenti, dei dipendenti degli enti associati ad ANCI-Emilia -Romagna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **PROVINCIA DI FERRARA** con sede legale a Ferrara, via Largo Castello 1, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di **2** dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6d)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **FORMULA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA di FORLI'** con sede legale a Forlì (FC) via Monteverdi 31, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di **1** dipendente nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **"LEGACOOOP ESTENSE di MODENA'** con sede legale a Modena (MO) via Fabriani 120, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di **10** dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6f)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **"CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA di BOLOGNA"** con sede legale a Bologna (BO) via della Cooperazione 3, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master **"ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2018/19**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di **30** dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6g)** Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale, nell'ambito del Master **"Economia e Management dei Servizi Sanitari"** a.a. 2018/19 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871.



Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**6h)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale, nell'ambito del **Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2018/19**, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**6i)** Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale, nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: “Management per la Direzione di Strutture Sanitarie complesse” a.a. 2018/19**, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto:” Programmazione didattica 2019/20”**

**6a)** Il Presidente propone di ratificare quanto già deliberato nei Consigli di Corso di Studio, in merito alla proposta di didattica programmata ed erogata per l'a.a. 2019/20, con le ore per insegnamento, titolarità, contratti, comunanze e semestri, nel rispetto dei requisiti indicati dalla normativa vigente, in relazione anche ai provvedimenti che riguardano le procedure di accreditamento AVA.

I Percorsi di formazione relativi alla proposta di didattica programmata ed erogata per la LT in Economia, la LM interclasse in Economia, Mercati e Management, la LM-56 in Economics, management and policies for global challenges e la LM-77 in Economia e management per la creazione di valore sono allegati al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

**6b)** Il Presidente, come da disposizioni ricevute dal Presidio Qualità di Ateneo, propone di ratificare quanto già deliberato nei Consigli di Corso di Studio, in merito all'approvazione dei file excel relativi al calcolo delle ore di didattica erogata, nell'a.a. 2019/20, per i Corsi di laurea triennale in Economia, magistrale interclasse in Economia, Mercati e Management, magistrale LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges e magistrale LM-77 in Economia e management per la creazione di valore. Le tabelle vengono allegati al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

**Sull'ottavo oggetto: "Assegni di ricerca".**

**8a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Giovanni Masino.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Giovanni Masino di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. PALMONARI LUCA**.

titolo: **"Programmi sperimentali di orientamento e inserimento al lavoro: valutazioni ed interpretazioni degli esiti occupazionali";**

SSD: **SECS P/10;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/05/2019**

fine: **30/04/2020**

importo: **23.822,00 euro**, finanziato con fondi di Ateneo:

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Masino per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*"Il lavoro di ricerca di Luca Palmonari si inserisce nell'ambito delle azioni di Ateneo riguardanti l'orientamento degli studenti al lavoro e la transizione verso sbocchi occupazionali. Nel 2018, il contributo di Palmonari è stato variegato e molto apprezzabile. Palmonari ha contribuito a sviluppare ulteriormente iniziative di orientamento e di placement che rappresentano le esperienze a maggiore valore aggiunto, sia per gli studenti, sia per le imprese, sia per l'Ateneo che grazie ad esse può intensificare ed estendere i propri rapporti con il territorio di riferimento e, in generale, con il mondo delle aziende e del lavoro. Tra queste iniziative, si segnalano il ciclo di "Presentazioni Aziendali", i tirocini Post-Laurea e il Career Day di Ateneo. Nel 2018 Palmonari ha inoltre esteso il suo ambito di interesse nell'area terza missione, che si presenta naturalmente sinergica con le azioni di placement e di orientamento in uscita, e le sue particolari competenze hanno consentito di trarre vantaggio da tali sinergie. Nel complesso, il lavoro di Palmonari può essere configurato in buona parte come attività di ricerca, in quanto ha contribuito significativamente ai processi di raccolta e analisi dei dati che supportano in modo essenziale lo sviluppo di conoscenza e, di conseguenza, la capacità di Unife di innovare negli ambiti di riferimento. Appare dunque essenziale continuare questa attività, in particolare per ampliare ulteriormente le sinergie tra terza missione e placement, elemento di novità significativa per l'Ateneo. Per tutte queste ragioni si propone il rinnovo dell'assegno di ricerca per Luca Palmonari.*

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Palmonari allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Palmonari ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

**Il Consiglio:**

- **Visto** il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2019/2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/12/2018;
- Vista la quota a copertura totale dell'assegno di ricerca concessa nel budget economico della Sede (ID Budget n. 4197);

**Delibera**

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: ***“Programmi sperimentali di orientamento e inserimento al lavoro: valutazioni ed interpretazioni degli esiti occupazionali”*** di cui è titolare il Dott. **PALMONARI LUCA** per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di **euro 23.822,00** alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01 esercizio 2019, ID n. 4197).

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul nono oggetto: “Contratti, Convenzioni, Accordi”.**

**9a)** Il Presidente chiede la ratifica del Decreto del Direttore Rep. 19 del 25 febbraio 2019, avente ad oggetto la nomina della Commissione, le date e i criteri di selezione per i programmi a doppio titolo con le Università di Kristianstadt (Svezia), Southern Denmark (Danimarca) e East Anglia (Regno Unito).

A rettifica di quanto indicato nel Decreto il Presidente chiede l'approvazione per una modifica della data di selezione degli studenti per il programma a doppio titolo con la HKR University per l'a.a. 2019/20 che si terrà il giorno 27 marzo 2019 alle ore 10, anziché il 10 aprile alle 14,30.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**9b)** Il Presidente chiede l'integrazione della delibera del Consiglio di dipartimento del 5 dicembre con cui era stata approvata la convenzione per il percorso a doppio titolo con University of East Anglia (UK) per la creazione di un Master che sarà incentrato sui temi del percorso della Laurea Magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges, percorso Green Economy and Sustainability. L'integrazione riguarda la parte prevista nella convenzione relativa alla copertura del 50% dell'iscrizione del primo selezionato che sarà finanziata sul Budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza del Dipartimento di Economia e Management.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**9c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di una convenzione conto terzi con L'impresa LAFFI GIORGIO & C. S.p.A. con sede legale a Bologna, via Paolo Canali 16. La convenzione ha come oggetto: "*Progettazione ed implementazione di un sistema di contabilità e reportistica direzionale per il controllo*". La durata è di cinque mesi dalla sottoscrizione del contratto. L'importo è di 11.400,00 +IVA per la prima fase del progetto.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità

**Sul decimo oggetto: "Bandi, Incarichi".**

**10a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Zambon, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: "*Sviluppo e diffusione di conoscenze innovative sulla misura degli assetti organizzativi e sugli strumenti per la continuità aziendale e la creazione di valore*" nell'ambito del progetto del Bando CCIAA 2018: "Aspetti organizzativi e strumenti per la creazione di valore e la continuità aziendale delle imprese ferraresi". La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 4/2019**

*Oggetto Sviluppo e diffusione di conoscenze innovative sulla misura degli assetti organizzativi e sugli strumenti per la continuità aziendale e la creazione di valore*"

*Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**10b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per titoli, per il conferimento di una borsa di ricerca post laurea avente ad oggetto: "**Le metodologie statistiche per l'analisi e la gestione del rischio**", nell'ambito del progetto: "Performance organizzativa – integrazione tra risk management e misurazione della performance organizzativa" finanziato dal Ministero della Funzione Pubblica e la convenzione collegata al progetto con l'Università Tor Vergata di Roma. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione

comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai cui dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 5/2019**

*Oggetto: “Le metodologie statistiche per l’analisi e la gestione del rischio”*

*Durata: 12 mesi - compenso onnicomprensivo: euro 18.500,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**Sull' undicesimo oggetto: “Varie”.**

**11a)** Il Presidente informa il Consiglio che il Dott. Chiarini ha comunicato formalmente le sue dimissioni da docente a contratto dell'insegnamento di Logistics and operations management, del Corso di laurea magistrale in Economics, management and policies for global challenges, poichè in data 21/12/2018 ha preso servizio come RTD B presso l'Università degli Studi di Verona.

In considerazione delle attività svolte dal Dott. Chiarini, comprese le ore di attività didattica frontale regolarmente portate a termine, si propone di confermare il compenso pattuito di euro 2.240,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone la nomina del seguente cultore della materia, il cui curriculum, dopo essere stato portato a conoscenza di tutti tramite posta elettronica, viene allegato al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Titolare insegnamento
Vincenzi Chiara	- Analisi Economico-Finanziaria di Bilancio; - Programmazione e Controllo delle Amministrazioni Pubbliche; - Performance, Anticorruzione e Valore Pubblico (attivo nel 2020/21);	LM 1232	Deidda Gagliardo Enrico
		LM 1232	
		Nuova LM-77	

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11c)** Il Presidente comunica che la Dott.ssa Gilli Marianna ha preso servizio come RTD (SECS-P/02) dal 1° febbraio 2019 interrompendo da tale data, quindi, il suo contratto di insegnamento in Economics of innovation (4 CFU, 32 ore). In considerazione delle attività svolte dalla Dott.ssa Gilli, comprese le ore di attività didattica frontale

regolarmente portate a termine nel I semestre, si propone di confermare il compenso pattuito di euro 960,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11d)** Il Presidente, su proposta del Prof. Di Tommaso, coordinatore Erasmus per il DEM, chiede di approvare la seguente composizione della Commissione esaminatrice di selezione bando Erasmus 2018/2019 per il dipartimento di Economia e Management:

- DI TOMMASO MARCO RODOLFO (Coordinatore Erasmus DEM)
- BARBIERI NICOLO' (Responsabile scientifico)
- BERDICCHIA DOMENICO (Responsabile scientifico)
- BONNINI STEFANO (Responsabile scientifico)
- BRACCI ENRICO (Responsabile scientifico)
- DE FRANCESCHI ALBERTO (Responsabile scientifico)
- FRATTINI FEDERICO (Responsabile scientifico)
- GILLI MARIANNA (Responsabile scientifico)
- LABORY SANDRINE (Responsabile scientifico)
- MUSOLESI ANTONIO (Responsabile scientifico)
- MARZO GIUSEPPE (Responsabile scientifico)
- MAZZANTI MASSIMILIANO (Responsabile scientifico)
- NICOLLI FRANCESCO (Responsabile scientifico)
- RUBINI LAURETTA (Responsabile scientifico)
- DELFANTI ELENA (Accertamento linguistico)
- PAMPOLINI ELISA (Accertamento linguistico)

La Commissione esaminerà i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione nelle giornate del 27 e 28 marzo 2019, alle ore 12,00, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Economia e management.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11e)** Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Vagnoni ha fatto richiesta di anno sabbatico per l'a.a. 2019/20, ai sensi dell'art. 17 del DPR 382/80. Durante tale periodo la Prof.ssa Vagnoni intende dedicarsi ad esclusiva attività scientifica e di ricerca, svolgendo ricerche inerenti le implicazioni nei sistemi di gestione derivanti dall'adozione di innovazioni nelle aziende sanitarie, attraverso un'analisi delle realtà inglesi e delle realtà italiane. La Prof.ssa Vagnoni intende svolgere tali ricerche presso la School of Management della Royal Holloway University of London e presso la Business School

della Bristol University. La prof.ssa Vagnoni precisa che, durante il periodo di congedo, la copertura del suo carico didattico potrebbe essere coperta attraverso l'impiego:

- del vincitore della procedura comparativa RTD A nel SSD SECS-P/07 e/o del vincitore della procedura comparativa PA nel SSD SECS-P/07;
- di contratti per attività di insegnamento.

Poiché la copertura del carico didattico assegnato alla Prof.ssa Vagnoni dovrebbe essere efficacemente coperto senza oneri aggiuntivi a carico di Unife, il Presidente auspica che si possano affidare i carichi didattici alle persone vincitrici delle procedure comparative RTD A e PA nel SSD SECS-P/07.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11f)** Il Presidente, su proposta della prof.ssa Rubini e del Coordinatore CdS, prof. Bonnini, chiede l'approvazione dell'affidamento al Dott. Stefano Giovannelli di incarichi svolti tramite seminari in Industrial organization and industrial policy, nel Corso di Laurea triennale in Economia, della durata complessiva di 12 ore a titolo gratuito. La tabella con la proposta e le motivazioni viene allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11g)** Il Presidente propone di ratificare quanto già deliberato nell'ultima seduta della Commissione Didattica, in merito all'approvazione della Guida al "Test On Line CISIA" per la verifica delle conoscenze iniziali per l'iscrizione al PRIMO ANNO di Corso di laurea triennale in Economia (classe L-18; L-33). La Guida è allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11h)** Il Presidente chiede la ratifica del Decreto Rep. 13 del 11 febbraio 2019, Prot. 27409 con cui veniva approvata la richiesta di nulla osta al Prof. Fabio Donato per poter ricoprire l'incarico di Esperto alla Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea a Bruxelles, ai sensi dell'art. 168 del D.P.R. 18/1967, per un ulteriore biennio a decorrere dal 08/05/2019.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul dodicesimo oggetto: "Nomina Commissione Bando 1 posto PA art. 18 legge 240/2010, SSD SECS P/01, settore concorsuale 13/A1- Economia Politica" (seduta ristretta riservata solo a Professori Ordinari e Associati).**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 1817

del 13 dicembre 2018, scadenza 7 febbraio 2019, per la copertura di **N. 1 posto PA art. 18 legge 240/2010, SSD SECS P/01, settore concorsuale 13/A1- Economia Politica**”.

I nominativi della Commissione che vengono proposti per l’approvazione sono i seguenti:

- **Prof. Giulio CAINELLI**, Professore Ordinario – Università di Padova - Settore Concorsuale 13/A1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/01 – E-mail [giulio.cainelli@unipd.it](mailto:giulio.cainelli@unipd.it);

- **Prof. Riccardo LEONCINI** – Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/A1 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/01 – Università di Bologna – e-mail: [riccardo.leoncini@unibo.it](mailto:riccardo.leoncini@unibo.it);

- **Prof. Francesco CRESPI**, Professore Ordinario – Università di Roma Tre - Settore Concorsuale 13/A3 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/03 – E-mail: [francesco.crespi@uniroma3](mailto:francesco.crespi@uniroma3).

I Proff. Cainelli, Leoncini e Crespi hanno dichiarato, tramite autocertificazione, di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art 6 del Regolamento dell’Università degli Studi di Ferrara per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all’unanimità.

**Sul tredicesimo oggetto: “Nomina Commissione Bando 1 posto RTD-A, ai sensi dell’art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS- P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale” (seduta ristretta riservata solo a Professori Ordinari e Associati).**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all’Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 1372 del 24 settembre 2018, scadenza 3 novembre 2018, per la copertura di **N. 1 posto RTD-A, ai sensi dell’art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS- P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale**”.

I nominativi della Commissione che vengono proposti per l’approvazione sono i seguenti:

- **Prof. Marco ALLEGRINI**- Professore Ordinario – Università degli Studi di Pisa - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – E-mail [marco.allegrini@unipi.it](mailto:marco.allegrini@unipi.it);



- **Prof. Lino CINQUINI** –Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/07 – Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa– e-mail: lino.cinquini@sssup.it;

- **Prof. Stefano MARASCA**, Professore Ordinario – Università Politecnica delle Marche -Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – E-mail: s.marasca@staff.univpm.it.

Commissari supplenti:

-**Prof. Pietro PISONI**- Professore Ordinario – Università degli Studi di Torino - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – E-mail: [pietro.pisoni@unito.it](mailto:pietro.pisoni@unito.it);

- **Prof. ssa Adele CALDARELLI**- Professore Ordinario – Università degli Studi di Napoli Federico II - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – E-mail: adele.caldarelli@unina.it

I Proff. Allegrini, Cinquini, Marasca, Pisoni e Caldarelli hanno dichiarato, tramite autocertificazione, di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art 9 del Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all’unanimità.

Non essendoci altri argomenti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 14,26